**MINUTA**



**Minuta:** No. 1L-2018

**Fecha:** Jueves 12 de julio de 2018

**Hora de inicio:** 6:45 p.m.

**Lugar:** Team Viewer, computadora del ponente.

**Ponente:** Julio Roberto Sicajá Lutín.

**Participantes:** Josselyne Jazzmin Zavala Roldán, Mónica Isabel García de León,

Kevin Obando

Temas Tratados

* Software a utilizar para la realización del cronograma de actividades.
* Distribución de las actividades a los integrantes.

Acuerdos tomados

Se llegó a lo siguiente:

* **Software a utilizar para la realización del cronograma de actividades:**

Para la realización del cronograma de actividades del Requerimiento Laboratorio Clínico se utilizará el software Microsoft Project 2016.

* **Distribución de las actividades a los integrantes:**

Se realizo la asignación de las actividades a cada uno de los integrantes para que empiecen a realizarlo en el tiempo establecido el cual esta detallado en el cronograma de actividades.

FIRMA DE CONFORMIDAD DE PARTICIPANTES.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Kevin Obando Julio Roberto Sicaja Lutin Joselyne Jazzmin Zavala Roldan

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Monica Isabel Garcia de Leon

Concluyendo la reunión, a las 8:30 p.m, vía team viewer.